



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

ที่ ปจ ๗๓๐๐๑ /๒๕๖๗

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตาได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มาเข้ารับบริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา เพื่อเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในการให้บริการประชาชน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้สั่งผลกระทบสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนจำนวนทั้งสิ้น ๕๐ ราย ที่มารับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา ได้สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มาเข้ารับบริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๕๐ คน หัวข้อประเมิน จำนวน ๑๒ หัวข้อ โดยกำหนดมาตรฐานดับความคิดเห็นในแบบสอบถาม และกำหนดค่าคะแนนระดับความคิดเห็นไว้ ดังนี้

ระดับความคิดเห็น ค่าคะแนน

พอใจอยู่ที่สุด ๑ พ่อใจน้อย ๒ พ่อใจปานกลาง ๓ พ่อใจมาก ๔ พ่อใจมากที่สุด ๕

สำหรับเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการบริการได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
๑.๐๐ – ๑.๔๐	พอใจอยู่ที่สุด
๑.๔๑ – ๒.๖๐	พ่อใจน้อย
๒.๖๑ – ๓.๔๐	พ่อใจปานกลาง
๓.๔๑ – ๔.๒๐	พ่อใจมาก
๔.๒๑ – ๕.๐๐	พ่อใจมากที่สุด

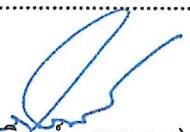
โดยจากผลสำรวจพบว่าประชาชนมีความพึงพอใจสูงที่สุดอันดับที่ ๑ คือเรื่อง สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ คิดเป็น ๘๖.๗๙% อันดับที่ ๒ คือเรื่อง มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ คิดเป็น ๘๖.๔๗% คะแนนต่ำสุดคือเรื่อง มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๔.๑๕ คิดเป็น ๘๓.๐๒% โดยมีค่าเฉลี่ยทุกด้านเป็น ๔.๒๕ คิดเป็น ๘๔.๘๔% โดยไม่มีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยผลการประเมินโดยรวมสรุปว่าประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจมากที่สุดในการเข้ามารับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการให้บริการประชาชนในปีงบประมาณต่อไป

จันทร์จิรา^๕
(นางสาวจันทร์จิรา ผลไธสง)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

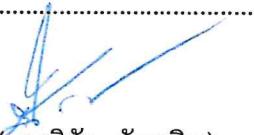

(นายภิรมย์ ธรรมนา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.....

จ.อ.

(ธนากร พรมเปลว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา

ความเห็นนายก อบต.....


(นายวิชัย หัดเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา

สรุปคะแนนประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนัก

ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	คิดเป็นร้อยละ
	พอใจน้อยที่สุด	พอใจน้อย	พอใจปานกลาง	พอใจมาก	พอใจมากที่สุด			
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	○	○	○	๒๑	๒๙	๔.๔๘	พอใจมากที่สุด	๙๑.๖๐
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	○	○	○	๒๕	๒๕	๔.๕๐	พอใจมากที่สุด	๙๐.๐๐
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	○	○	○	๒๘	๒๒	๔.๔๔	พอใจมาก	๙๘.๘๐
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อนหลัง	○	○	○	๒๗	๒๓	๔.๔๖	พอใจมากที่สุด	๙๙.๒๐
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	○	○	○	๒๙	๒๒	๔.๔๔	พอใจมาก	๙๘.๘๐
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	○	○	○	๓๐	๒๐	๔.๔๐	พอใจมาก	๙๘.๐๐
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็นให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	○	○	○	๒๓	๒๗	๔.๔๔	พอใจมากที่สุด	๙๐.๘๐
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมใน การเดินทางมารับบริการ	○	○	○	๒๐	๓๐	๔.๖๐	พอใจมากที่สุด	๙๔.๐๐
๙. ป้ายชื่อความนักจดหมาย/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	○	○	○	๒๔	๒๖	๔.๔๒	พอใจมากที่สุด	๙๐.๔๐
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	○	○	○	๒๔	๒๖	๔.๔๒	พอใจมากที่สุด	๙๐.๔๐
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของ ผู้รับบริการ	○	○	○	๒๔	๒๖	๔.๔๒	พอใจมากที่สุด	๙๐.๔๐
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	○	○	○	๒๕	๒๕	๔.๕๐	พอใจมากที่สุด	๙๐.๐๐
รวม	○	○	○	๒๙.๙	๓๐.๑	๔.๕๐	พอใจมากที่สุด	๙๐.๐๓

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้เป็นของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)
 ๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะอาดกราดเร้า		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)
 ๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อมูลบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะอาดกราดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้ปีของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)
 ๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้ปีของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)
 ๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้ปีของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะอาดรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓	✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อมูลบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/	/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/	/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/	/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/	/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/	/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบล**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบล สำหรับน้ำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้ปีของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก			✓		
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง				✓	
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อมูลบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			✓		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม			✓		
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี			✓		

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ			✓		
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	/				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	/				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	/				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	/				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	/				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	/				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะอาดกราดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม	✓				
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก			✓		
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว			✓		
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			✓		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง			✓		
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ			✓		
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			✓		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ			✓		
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			✓		
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม			✓		
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ			✓		
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี			✓		

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)
 ๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันตา สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความซัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว			✓		
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓	✓		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง			✓		
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			✓		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			✓		
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ไว้ไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			✓		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ			✓		
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ			✓		
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงานฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก			/		
๓. มีความสะอาดรวดเร็ว			/		
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			/		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง			/		
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก	✓				
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว	✓				
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง	✓				
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			✓		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	✓				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ	✓				
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		- ✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	✓				
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			✓		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	✓				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	✓				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบล

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบล สำหรับน้ำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบล

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบล สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			/		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง			/		
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	/				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	/				
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ					
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักฯ สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			/		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		/			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เผศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ	✓	✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ	✓				
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย			✓		
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม			✓		
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอบที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอบที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อมูลของจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี			✓		

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันดา**

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันดา สำหรับผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจ ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		✓			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		✓			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		✓			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		✓			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		✓			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		✓			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ		✓			
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		✓			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		✓			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		✓			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลลำพันตา**

**วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบล
ลำพันตา สำหรับนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน □ หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/			
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง		/			
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ		/			
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม			/		
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ			/		
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม		/			
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ		/			
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการเข้าใช้สถานที่และบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำนักงาน สำหรับผลการประเมินไปรับประทานบริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ใส่เครื่องหมาย ใน หรือเติมข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน)

๑. เพศ ชาย หญิง

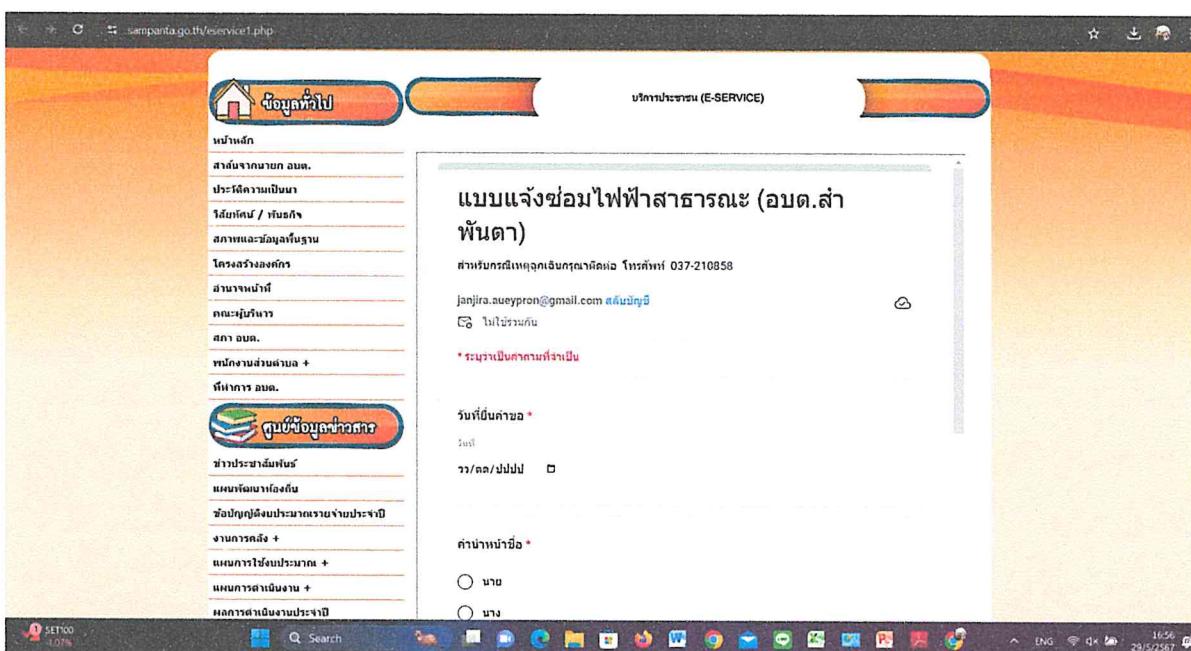
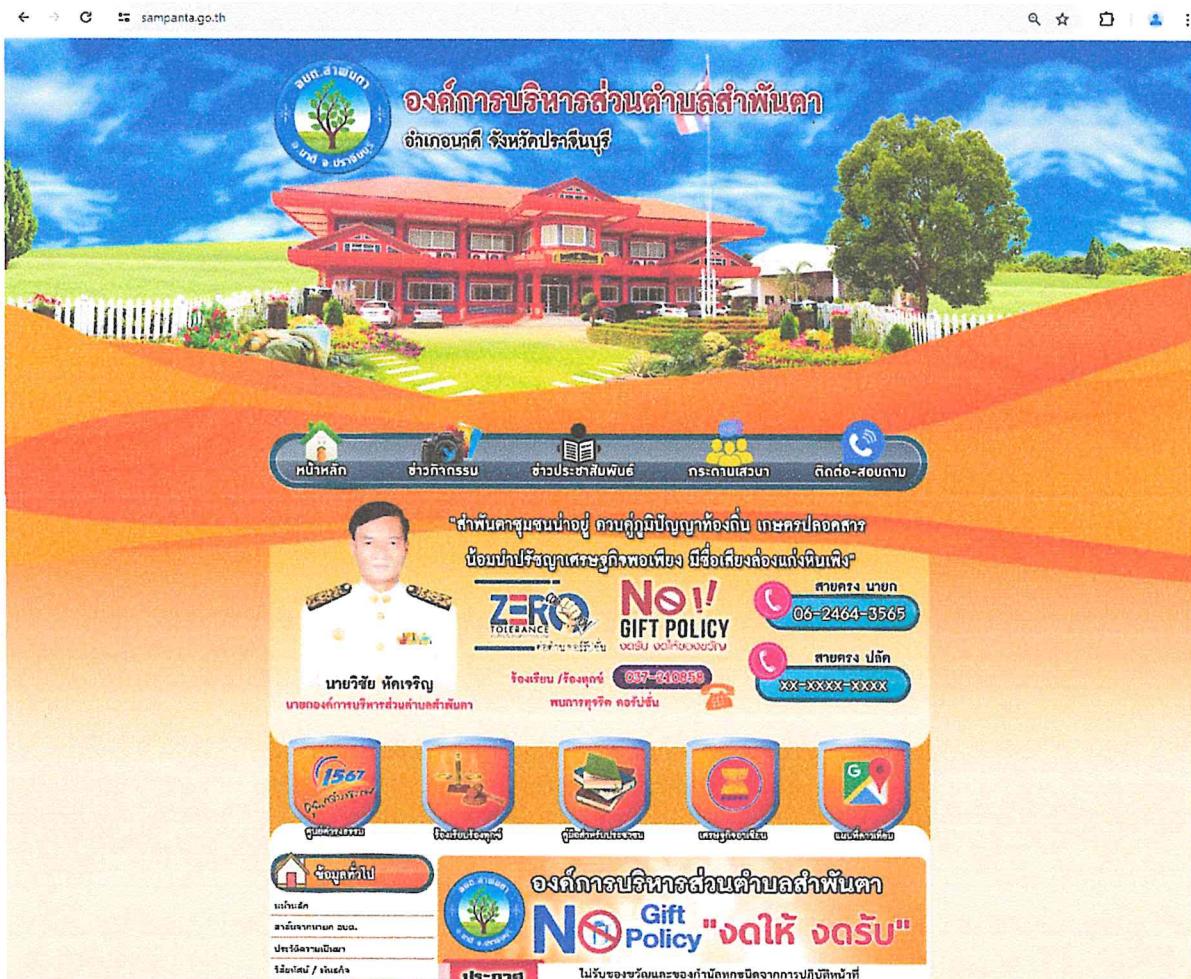
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ (ใส่เครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดของท่านมากที่สุด)

ความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อหน่วยงานผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	พอใจมากที่สุด ๕	พอใจมาก ๔	พอใจปานกลาง ๓	พอใจน้อย ๒	พอใจน้อยที่สุด ๑
๑. มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนการให้บริการ		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัวและไม่ยุ่งยาก		/	/		
๓. มีความสะดวกรวดเร็ว		/			
๔. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง			/		
๕. ให้บริการด้วยความสุภาพ และเป็นกันเอง		/			
๖. มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และพร้อมที่จะให้บริการ			/		
๗. มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น ตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาได้เหมาะสม		/			
๘. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน มีความเหมาะสมในการเดินทางมารับบริการ	/				
๙. ป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย		/			
๑๐. ความสะอาดของสถานที่โดยรวม	/				
๑๑. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ			/		
๑๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี		/			

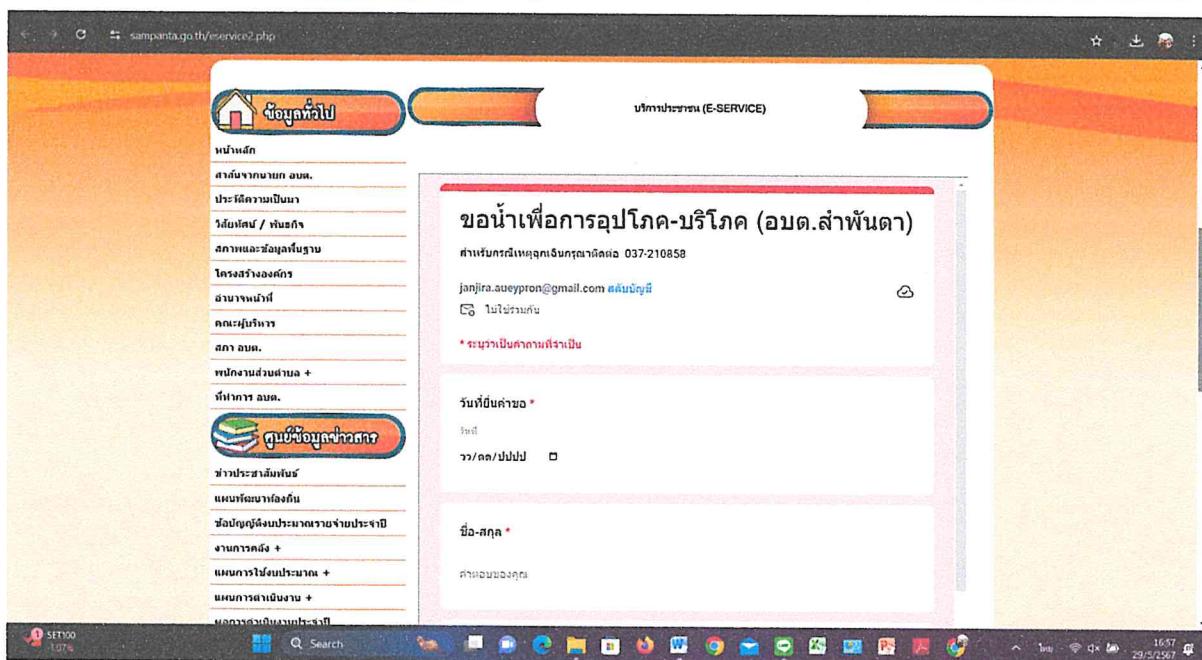
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการ.....

การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน

www.sampanta.go.th



การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน



แสดงรายละเอียด/คำอธิบาย/วิธีใช้งานระบบ (E-Service)

ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสำพันดา

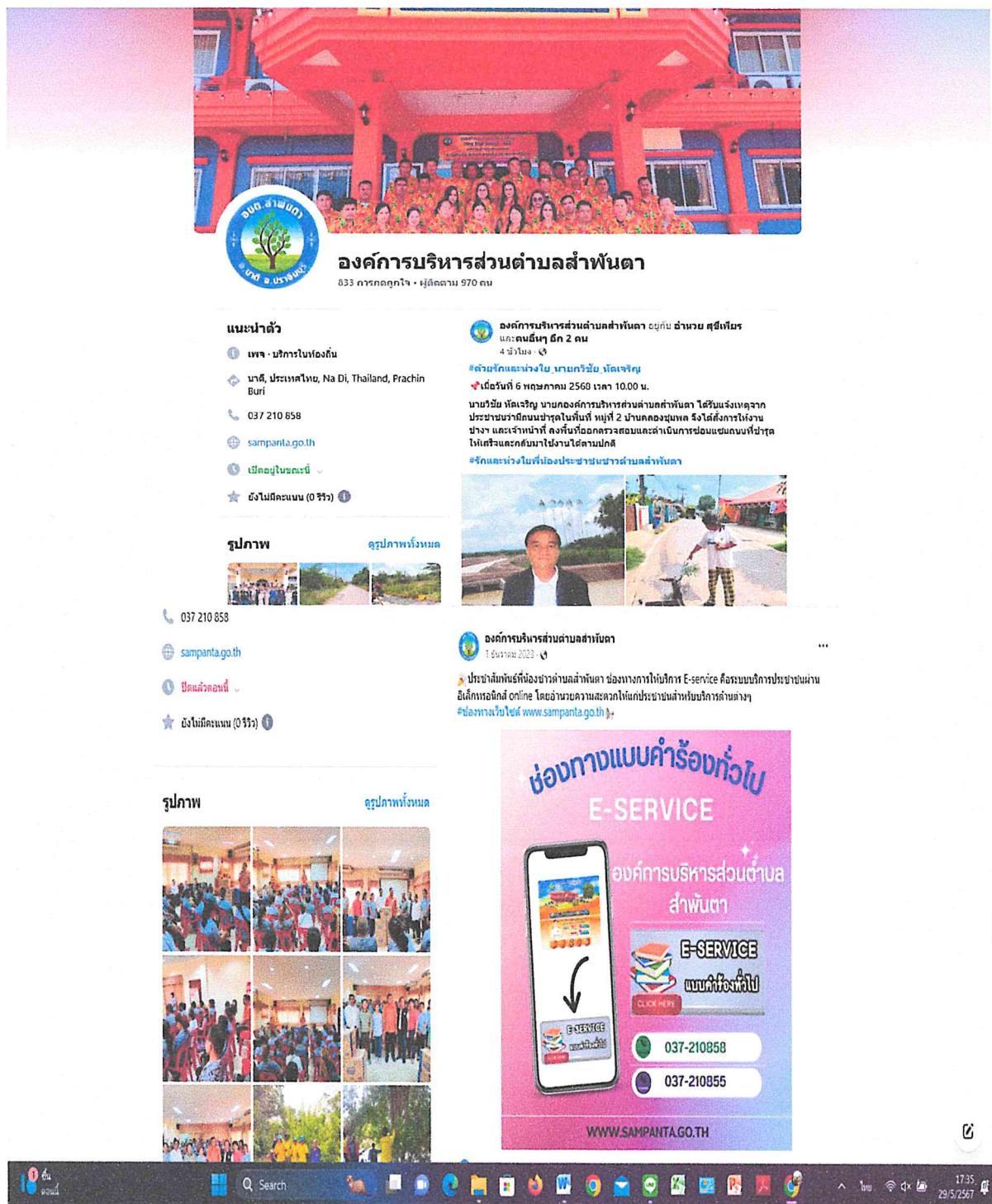
The screenshot shows a news section titled "ข้อมูลที่บันทึก 52 รายการ" (52 recorded items). The news items are listed in descending order of date, with the most recent at the top. Item number 3, which is highlighted with a red box, is titled "ดูดีใช้จ่ายง่าย กับ E-Service". Other items include news about the 28th anniversary of the organization, its Quick Win program, and various administrative notices.

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	วันที่	จำนวนผู้อ่าน
1	โครงการ ๑ อบต. ๑ ล้านบาท ให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์	[24 พ.ค. 2567]	23
2	โครงการ ๑ อบต. ๑ ล้านบาท ให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์	[15 มิ.ย. 2567]	208
3	ดูดีใช้จ่ายง่าย กับ E-Service	[13 มิ.ย. 2567]	405
4	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อทราบความคืบหน้าการดำเนินการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามเพลิดเพลินระบบทรัพยากรักษาดูแล (Quick Win)	[13 มิ.ย. 2567]	362
5	การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อทราบความคืบหน้าการดำเนินการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามเพลิดเพลินระบบทรัพยากรักษาดูแล (Quick Win)	[13 มิ.ย. 2567]	204
6	ศูนย์เฝ้าระวังภัยคุกคามเพลิดเพลินระบบทรัพยากรักษาดูแล (NLC) สานเสี่ยงใจใช้งาน ปปช.	[7 ก.ค. 2567]	206
7	ศูนย์เฝ้าระวังภัยคุกคามเพลิดเพลินระบบทรัพยากรักษาดูแล (NLC) สานเสี่ยงใจใช้งาน ปปช.	[17 ก.ค. 2567]	203
8	แบบสำรวจที่ดิน	[22 พ.ค. 2566]	205
9	มาตรการในการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามเพลิดเพลินระบบทรัพยากรักษาดูแล (Quick Win)	[6 พ.ค. 2566]	201
10	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติห้องขยะชุมชนของราชการ พ.ศ. 2540	[6 พ.ค. 2566]	197

หน้า 1/2 | 3 | 4 | 5 | 6

กลับหน้าที่เดิม

ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเพจ Facebook ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลำพันตา



มีการให้บริการผ่านช่องทางแอพพลิเคชัน Facebook

New

← New ตอบกลับตอนนี้

รบกวนช่วยประสานงานหรือแจ้งผู้
เกี่ยวข้องให้ทีมรับเนื่องจากทางเข้า
หมู่บ้าน ริลดา 1,2 ประสบปัญหาน้ำเน่า...

ในหมู่บ้านคลองชุมพล ซอย 1 ครับ



เดี๋ยวพรุ่งนี้เข้าไปตรวจสอบให้แนะจะ

รับเรื่องให้แล้วจะ

ขอบคุณมากครับ

20 พ.ย. เวลา 13:34 น.

วันนี้เข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาให้
แล้วจะจะ

ขอบคุณครับ

ชอบ

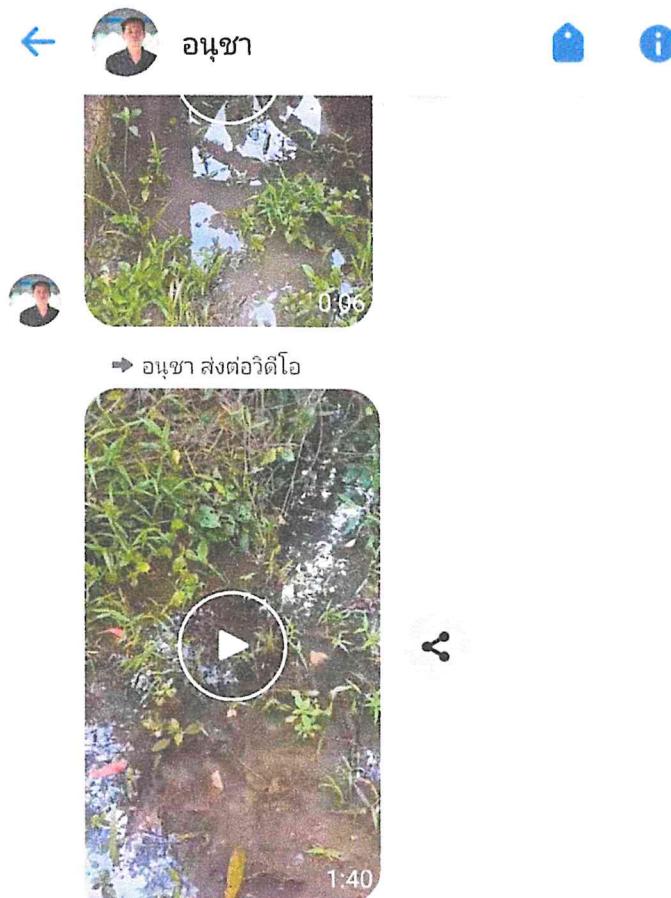
ดู

comment

share

like

มีการให้บริการผ่านช่องทางแอพพลิเคชัน Facebook



หมู่ที่ 8 ซอยที่ 3 บ้านทุ่งสามัคคีอยากให้
ผู้เกี่ยวข้องเข้ามาดูแลตรวจสอบให้
หน่อยครับพอจะมีการสร้างร่างระบายน้ำให้หน่อยได้ไหมครับตามสมควร
 เพราะทางนี้เดือดร้อนมากครับเปิดน้ำ
 ท่วมขังส่งกลืนเน่าเหม็นและเป็นที่เพราะ
 เชื้อโรคและยุงก่อให้เกิดโรคต่างๆครับ

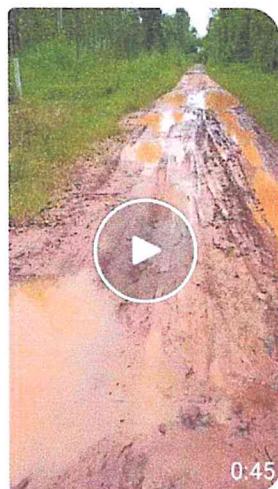
รับทราบครับ เดี๋ยวเจ้าหน้าที่จะ
 ทำการลงพื้นที่ตรวจสอบครับ



มีการให้บริการผ่านช่องทางแอพพลิเคชัน Facebook



ช่วยดูถนนให้หน่อยครับอยู่บ้านเลขที่ 639 หมู่ 2 บ้านคลองชุมพลซอยบ่อนไก่ เก่าหรือซอย 16



ร้องทุกช่อง messenger ครับหนังสือ
 ผมยังไม่ได้ทำไปพอพมทำทุกปี

15 ก.ย. 2024 เวลา 14:42 น.

คละ แจ้งเจ้าหน้าที่ให้แล้วนะค่ะ



มีคู่มือสำหรับประชาชนทางสื่อออนไลน์

องค์กรควบคิหารส่วนตำบลสำนักงานป่าไม้

จังหวัดปราจีนบุรี

หน้าหลัก ช่าวกิจกรรม ช่าวประชาสัมพันธ์ กระดาษเสวนา ติดต่อ-สอบถาม

ผู้มีอิทธิพล 9 รายการ

ลำดับที่	หัวข้อ	ไฟล์แนบ	ไฟล์แนบ	ไฟล์แนบ
1	การขอรับอนุญาตต่อรองรากไม้และเปลี่ยนแปลงที่ดินหรือก่อตื้นดินของชาว	[11 พ.ศ. 2568]	14	
2	การขอรับอนุญาตปลูกภัยฟาร์มเพื่อเพิ่มผลผลิตของชาว	[11 พ.ศ. 2568]	22	
3	การออกใบอนุญาตต่อรองรากไม้และเปลี่ยนแปลงที่ดินของชาว	[13 พ.ศ. 2567]	376	
4	การขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจที่ไม่เป็นเครื่องเรื่องของชาว	[13 พ.ศ. 2567]	379	
5	การขอรับรางวัลเชิดชู	[5 เม.ย. 2568]	378	
6	การขออนุมัติเขียนบันทึกในเดือนเมษายน	[1 พ.ค. 2564]	377	
7	การขออนุมัติเขียนบันทึกในเดือนพฤษภาคม	[1 พ.ค. 2564]	384	
8	การขอรับเอกสารคู่มือแบบลงชื่อ	[1 พ.ค. 2564]	377	
9	การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจการค้าในบ้านเรือน (แบบที่ 2 : ที่ดินของในบ้านเรือน)	[1 พ.ค. 2564]	377	

ค้นหาคำค้น

จุดประชาสัมพันธ์และศูนย์บริการร่วม one stop service

