

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,467,975 บาท
งบกลาง	รวม	11,467,975 บาท
งบกลาง	รวม	11,467,975 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	178,693 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจอัตราร้อยละ 5 % ของค่าจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p>- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2558</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีลูกจ้างประสบ อันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ร้อยละ 0.2 % ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี</p> <p>- พระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เม.ย. 2562</p>		

<p>เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจกรรมโครงการอื่น ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัลนำจับแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับผู้กระทำผิดตามกฎหมายจราจรทางบก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ. 2534 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.5/ว2658 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2540 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว2455 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3872 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 	จำนวน	1,500 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ รายจ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามช่วงอายุ จำนวน 1,052 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนา อบต.ลำพินตา (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 276 ลำดับที่ 268 	จำนวน	8,359,200 บาท

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,999,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพรายจ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 206 ราย</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนา อบต.ลำพินตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 277 ลำดับที่ 268		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว จำนวน 10 คนๆละ 500/เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548- เป็นไปตามแผนพัฒนา อบต.ลำพินตา (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 278 ลำดับที่ 269		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมในพื้นที่เช่น
การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย วาตภัย แผ่นดินถล่ม
ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย ไฟป่าหมอกควัน แก้ไขปัญหา
สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กPM2.5ป้องกันและระงับโรค
ติดต่อเป็นต้น

- เป็นไปตาม พรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว0533
ลงวันที่ 27 ม.ค. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8
พ.ค 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว4044 ลงวันที่ 29ธ.ค. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0820.3
/ว1218 ลงวันที่ 28 เม.ย. 2565

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยตั้งจ่ายจำนวนร้อยละ 2 ของรายได้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่รวมเงินอุดหนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5 /ว31 ลงวันที่ 21ต.ค. 63 	จำนวน	446,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลำพันตา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลลำพันตา จำนวน 1 กองทุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อปท.เพื่อสมทบกองทุนพ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3)พ.ศ.2565 - เป็นไปตามหนังสือมท.ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม2560 	จำนวน	100,000 บาท
<p>ดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่อัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ50 รายได้ของ อปท.ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท.ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ .2561 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 ส .ค.2553 	จำนวน	128,182 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,156,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,712,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ/รองนายกฯ แยกเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกฯ 2 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ
แยกเป็น

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯแยกเป็น

- คำตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก อบต.
- คำตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกฯ 2 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

คำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเลขานุการนายก อบต. 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

คำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.แยกเป็น

- เงินค่าตอบแทนตำแหน่ง ประธานสภา อบต. 1 อัตรา
- เงินค่าตอบแทนตำแหน่ง รองประธาน อบต. 1 อัตรา
- เงินค่าตอบแทนตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต. 1 อัตรา
- เงินค่าตอบแทนตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. 7 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,091,700 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,895,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย

เงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้		
- ตำแหน่ง ปลัด อบต.		
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	317,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือ สนง.ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561		
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

645,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนให้กับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่ง นักการภารโรง
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน

บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ตำแหน่ง นักการภารโรง
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 ก.ค. 58
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

งบดำเนินงาน	รวม	2,217,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	660,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคลหรือที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือ สนง. กจ. กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58
- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 ก.ย. 61

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัด สำนักปลัด อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>
---	--

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด และนายก อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
---	---------------------------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	806,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
--	--

<p>ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ราชการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า เช่น เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าซั๊กฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก, ค่าแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลว. 19 มี.ค. 61</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ มท0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1720 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล,ค่าพิธีเปิดอาคาร,ใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน,ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา,สมาชิกอปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งศูนย์ฯ หรือคำสั่งอบต.และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา,สมาชิกอปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งศูนย์ฯ หรือคำสั่งอบต.และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการ อบต.ลำพันตาเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.ลำพันตาเคลื่อนที่ เช่น ค่าอาหาร ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 288 ลำดับที่ 321 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ในลำคลองสาธารณะเช่น ค่าอาหาร ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว613 ลงวันที่ 22 มี.ค. 59 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 279 ลำดับที่ 300 	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>ลำพันตา ตามที่กฎหมายกำหนดเช่นวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 286 ลำดับที่ 317 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเช่น ค่าอาหาร ,ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 295 ลำดับที่ 336 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ"ท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ"	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักชนน้ำ" เช่น ค่าอาหาร ,ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1442 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.สำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 278 ลำดับที่ 298 		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชนและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ เช่น ค่าอาหาร ,ค่าวิทยากร,ค่าที่พัก,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 286 ลำดับที่ 318 		

โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร ,ค่าวิทยากร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลว.12 มี.ค. 2553		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 287 ลำดับที่ 320		
โครงการสนับสนุนการจัดงานล่องแก่งหินเพิง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดงานล่องแก่งหินเพิง เช่น ค่าอาหาร ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 275 ลำดับที่ 290		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
<p>กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p>		
<p>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909</p>		
<p>ลงวันที่ 27 เม.ย.65</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	307,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก้วพลาสติก, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษ, ไม้บรรทัด, กรรไกร ฯลฯ เป็น</p>		
<p>ต้น เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ</p>		
<p>, คลิป, เป๊ก, เข็มหมุด, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, โตะหินอ่อน</p>		
<p>, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ตรายาง, ซอง, ธงชาติ</p>		
<p>, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ตะแกรงวางเอกสาร, น้ำดื่ม</p>		
<p>สำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ เป็นต้น</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก</p>		
<p>ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้า และวัสดุเครื่องสูบน้ำ ในสำนักงาน อบต.ลำพันตา เช่น พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า แอมป์มิเตอร์ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า น็อต สกรู อะไหล่เครื่องสูบน้ำไฟว์บาวว กระจบองไฟฟ้า ไฟฉาย รวมทั้งคัตเอาท์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งวัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง, ไม้กวาด, สบู่, ผงซักฟอก, ถ้วยชาม, ช้อน , ถาด, แก้วน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซิเมนต์ ปูน ขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจบื้อง สังกะสี ตะปูท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา โถส้วม อ่างล้างมือราวพาดผ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะส่วนทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน ผ้าเบรก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืนน้ำมันเบรคอาานจักรยาน หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อนคีมล๊อคคีย์ ล็อคคีย์กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบสัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน ก๊าซแก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเพาเวอร์ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลและเครื่องกลอื่น เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่นสปริงเกอร์ ,จอบ,มีดตัดไม้, ปุ๋ย,หน้ากากป้องกันสารพิษ,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษเขียนโปสเตอร์ฟูกันและสีฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทปแผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้องขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูมกระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล,แผ่นดิสก์,ค่าหมึก ผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์,แผ่นกรองแสง,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์,เมนบอร์ด,เมมโมรีชิป เช่น RAM,คัตซีทพีดีเตอร์เมาส์,พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์,เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรเล็ก</p> <p>ทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้นโปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่นวาล์วน้ำดับเพลิง,ท่อส่งน้ำ,อุปกรณ์ดับไฟป่า,ถังดับเพลิง,ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุจราจร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร,แผงกั้น,ป้ายเตือน,กระจกโค้งมน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	444,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล/ ในที่สาธารณะสำหรับที่กล้อง CCTV ระบบประปาบาดาล ,สนามกีฬา ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล สำพันตา/ในที่สาธารณะ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน,ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง,ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์,ค่าธนาณัติ,ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ อากร,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสารและคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และ ให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		

งบลงทุน	รวม	72,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้บุณวม	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวมจำนวน 20 ตัวคุณลักษณะเฉพาะ นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบจากแหล่งจำหน่ายในท้อง ถิ่นโดยสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เป็นเก้าอี้บุณวม มีพนักพิงขนาดกว้าง 44 ซม. ลึก 56 ซม.สูง 90 ซม. 2.โครงสร้างภายในของที่นั่งและหลังพิง ผลิตจากไม้ปาติเกิล หนาไม่น้อยกว่า 12 มิล บูด้วยฟองน้ำอัดขึ้นรูปตามทรงของเก้าอี้ 3.ปลายขาติดปุ่มพลาสติก เพื่อป้องกันการกระแทก 4. โครงสร้างเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป๊ปเหลี่ยมขนาด 3/4 หล X 3/4 นิ้วหนาไม่น้อยกว่า 1 มิล 5.โครงสร้างชุบโครเมี่ยมอย่างดี 6. สามารถวางซ้อนกันได้ เพื่อสะดวกในการขนย้าย <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลว.28พ.ค.64</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		
จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว คุณลักษณะเฉพาะนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบจาก แหล่งจำหน่ายในท้องถิ่นโดยสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาด กว้าง 60 ซม. ยาว 150 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. 2.เป็นโต๊ะพับหน้าเมลามีนสีเทาการ์ไฟท์ หนาไม่น้อยกว่า 25 มิล 2. โครงขาเหล็กพับได้ผลิตจากเหล็กแป๊ป 1.2 นิ้ว เหล็กหนาไม่ น้อยกว่า 1 มม. ชุบโครเมี่ยม <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลว.28พ.ค.64</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 15 นิ้ว กำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ มีไมค์โคโฟนไร้สาย มี USB/BT มี EQ คุณลักษณะเฉพาะจากแหล่งจำหน่ายในท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว1095 ลว.28พ.ค.64

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 29,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจค

เตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

3) ระดับ XGA 4,000 ANSI Lumens

4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้น

ต่ำ (ANSI Lumens)

- เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลว.28 พ.ค.64

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ

ประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	128,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	128,800 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์	จำนวน	128,800 บาท
เพื่อจ่ายให้องค์การส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการสนับสนุนการบริหารงานจัดการสถานศึกษา ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภอนาดี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 322 ลำดับที่ 288		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ สาธารณะของ อบต.ลำพันตา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,310,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,584,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,584,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,645,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการ
ค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้าง
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	885,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2 อัตรา		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง
ตามภารกิจสังกัดกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 58 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่
24 ก.ค.58

งบดำเนินงาน	รวม	726,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคลหรือที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือ สนง. กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58
- หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 ก.ย. 61

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1059 ลงวันที่ 28 พ.ค.64		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านสังกัดกองคลัง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง		
- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

ค่าใช้จ่าย	รวม	361,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว2909		
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว4044		
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
"		
เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 คัน (ขนาด	จำนวน	188,000 บาท
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี) ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับ		
เบิ้ลแคบ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลประเภทรถบรรทุก		
(ดีเซล) ขนาด 1 คัน (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า		
2,400 ซีซี) ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ จำนวน 1 คัน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี		
การขบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2563		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4		
/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0203.5		
/ว64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555		

<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า เช่น เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าซั๊กฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก, ค่าแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลว. 19 มี.ค. 61 - เป็นไปตามหนังสือ มท ที่ มท0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 - เป็นไปตามหนังสือ มท ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1720 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ,ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน, ของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วน ตำบลสังกัดกองคลัง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ. 2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64		
โครงการสำรวจข้อมูลภาคสนามและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย สำรวจภาคสนามในการจัดทำแผนที่ภาษี		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนา อบต.สำปันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 296 ลำดับที่ 338		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มี.ค.61

ค่าวัสดุ

รวม

130,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ

,คลิป,เป็ก,เข็มหมุด,เทป พี วี ซี แบบใส,กระดาษคาร์บอน,

ลวดเย็บกระดาษ,กาว,แฟ้ม,โต๊ะหินอ่อน,สมุดบัญชี,

สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ตรายาง,ซอง,ธงชาติ

,สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ,ตะแกรงวางเอกสาร,น้ำดื่ม

สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,เครื่องตัดกระดาษ

,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ,ภาพเขียน,แผนที่,

พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น
น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน
ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมัน
เพาว์เวอร์ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลและเครื่องกล
อื่น เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 65

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ทั้งวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ ,ค่าหมึกผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์แผ่นกรอง แสง,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์,เมนบอร์ด ,เมมโมรี่ชิป เช่น RAM, คัดซีพียูเตอร์เมาส์,พริ้นเตอร์สวี ดซิงบ็อกซ์เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้นโปรแกรมและอื่น ที่เกี่ยวข้อง กับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 ส.ค. 56
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 58
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 59
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 62
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว0746 ลงวันที่ 1 ก.พ. 62
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว2061 ลงวันที่ 29 มี.ค. 62

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	365,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 		
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน, ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของอปท. พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือ สนง.กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน

ส่วนตำบลสังกัดงานตรวจสอบภายใน

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าวัสดุ

	รวม	2,000 บาท
--	-----	-----------

วัสดุสำนักงาน

	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,เป็๊ก,เข็มหมุด,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 ส.ค. 56
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 58
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 59
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค.62
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 ก.พ. 62
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มี.ค. 62

"

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,267,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,006,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,006,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	669,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ ดังนี้</p> <p> - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา</p> <p> - ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p> - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 2 อัตรา</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

39,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

- ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 2 อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท

0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 ก.ค. 58

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

"

งบดำเนินงาน	รวม	261,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ, ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และค่าตอบแทน อปพร., ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือสนง.กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าใช้จ่าย	รวม	88,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน, ของพนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ. 2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64		

โครงการอำนวยความสะดวกให้แก่นักท่องเที่ยวช่วงเทศกาล

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอำนวยความสะดวก
ให้กับนักท่องเที่ยวช่วงเทศกาลต่างๆ เทศกาลปีใหม่,
เทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความ
ปลอดภัยนักท่องเที่ยวเช่น ค่าเดินท์,ค่าป้าย,ค่าน้ำแข็ง
น้ำดื่ม เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/4202 ลงวันที่ 25 ธ.ค. 61
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/1346 ลงวันที่ 29 มี.ค. 62
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/1464 ลงวันที่ 5 เม.ย. 62
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา
(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 271 ลำดับที่ 281

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

ส่วนกรณีที่ อบท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย

2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มี.ค.61

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น</p> <p>แบตเตอรี่ ล้อ ยางรถยนต์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถบรรทุกน้ำมันประสงค์ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น (น้ำมันเครื่อง) น้ำมันจารบี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 62</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ลำพันตา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ลำพันตา เช่น ค่าวิทยากร , ค่าอาหารและเครื่องดื่มและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว7367 ลงวันที่ 4 ธ.ค. 62 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5329 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 62 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/1346 ลงวันที่ 29 มี.ค. 62 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 272 ลำดับที่ 285 	จำนวน	30,000 บาท
งานจราจร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร,แผงกั้น,ป้ายเตือน, แผ่นแบริเออร์,ป้ายจราจร,กระจกโค้งมนฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,020,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	880,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	880,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	610,700 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล

 ตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.

 ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

 ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ

 บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการ

 ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้าง

 ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง

 และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่

 มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

 แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน

 บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร

 งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงาน

 บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร

 งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย

 เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ

 หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)

 ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการศึกษา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ, ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและเงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อบท. พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 - เป็นไปตามหนังสือ สนง.กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษาฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน
ส่วนตำบลสังกัดกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	45,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ,
ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044
ลว.10 ก.ค.64

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการจอดรถ และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พ.ค.64

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ,เก้าอี้ต่างๆ,ตู้ต่างๆ, กระจก,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,เป็ก,เข็มหมุด,เทปพี วี ซี แบบใส,กระจกคาร์บอน,ลวดเย็บกระดาษ, กาว,แฟ้ม, ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 ส.ค. 56 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 58 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 59 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 62 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว0746 ลงวันที่ 1 ก.พ. 62 		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแผ่นดิสก์,ค่าหมึกผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์, เมนบอร์ด,เมมโมรี่ชิป เช่น RAM,คัตซีทพีดีเตอร์เมาส์, พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์,เครื่องกระจายสัญญาณ,แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card,Sound Card เป็นต้น โปรแกรมและอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 ส.ค. 56
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 58
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 59
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 62
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 ก.พ. 62

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,832,125 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,187,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,187,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	955,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
ครูผู้ดูแลเด็ก

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง

ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	189,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
- ตำแหน่ง ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท		
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม		
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร		
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย		
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ		
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)		
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		
งบดำเนินงาน	รวม	1,402,125 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ, ประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน		
จ้างและเป็นค่าตอบแทนฯลฯ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท		
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64		
- หนังสือ สนง.กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน		
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)		
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้ครูผู้ดูแลเด็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3886 ลงวันที่ 28 มิ.ย. 62 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 <p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>จำนวน</p> <p>รวม</p>	<p>25,000 บาท</p> <p>599,125 บาท</p>
--	--------------------------------	---

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าติดตั้งไฟฟ้า รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าค่าติดตั้งโทรศัพท์ ภายใน ศพด.ขององค์การบริหารส่วนตำบล, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค 64 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลว. 10 ก.ค. 64 	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมารถรับ – ส่ง เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การ บริหารส่วนตำบลสำพันตา จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมารถรับ – ส่ง เด็กเล็ก
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
สำพันตา เพื่อช่วยเหลือเด็กนักเรียนที่ยากจนและ
ด้อยโอกาส และแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่
7พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.สำพันตา
(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 257 ลำดับที่ 255

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่า
ที่พัก,ค่าบริการจอดรถ และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจาก
ผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095
ลว.28 พ.ค.64

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงาน ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้ เดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติร่วมกับโรงเรียนในพื้นที่	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ร่วมกับโรงเรียนในพื้นที่ เช่น ค่าเวที ค่าเต้นท์ ค่าอาหารน้ำดื่ม เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 234		

<p>โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ,ค่าวิทยากร ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันทา (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 247 ลำดับที่ 247 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของเด็กนักเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของเด็กนักเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น ค่าวิทยากร ,ค่าอาหารเครื่องดื่ม,ค่าพาหนะ ,ค่าที่พัก เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของอบต.ลำพันทา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 250 ลำดับที่ 238 	จำนวน	50,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	279,125 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้</p>		
<p>- ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเลิกองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา โดยจัดสรรในอัตราคนละ 21 บาทจำนวน 35 คน รวม 245 วัน เป็นเงิน 180,075 บาท</p>		
<p>- ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 35 คน เป็นเงิน 59,500 บาท</p>		
<p>- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 35 คน เป็นเงิน 7,000 บาท</p>		
<p>- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 35 คน เป็นเงิน 7,000 บาท</p>		
<p>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 35 คน เป็นเงิน 10,500 บาท</p>		
<p>- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 35คน เป็นเงิน 15,050 บาท</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.สำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 242 ลำดับที่ 223</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อื่นๆ ฯลฯ</p>		
<p>กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>ส่วนกรณีที่ อบท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p>		
<p>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	653,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โຕ้ะต่าง ๆ, เก้าอี้ต่าง ๆ, ตู้ต่าง ๆ, กระจดาษา, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ในศพด.อบต.สำพันตา เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าเทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าแอมป์มิเตอร์ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า น๊อต สกรู อะไหล่เครื่องสูบน้ำไฟว์บาวว กระจบองไฟฟ้า ไฟฉาย รวมทั้ง คัดเอาท์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลว28พ.ค.64</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	630,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรรง, ไม้กวาด, สบู่, ผงซักฟอก, ถ้วยชาม, ช้อน, ถาด, แก้วน้ำ , ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.ของศูนย์พัฒนาเด็ก, เด็กอนุบาล และ ป.1 - ป.6สังกัด (สพฐ.)จำนวน 320 คน ๆ ละ 7.37 จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 594,022 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0023.3/ว2686 ลงวันที่ 15 ก.ค. 64</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 236</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแผ่นดิสก์,ค่าหมึกผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์, เมนบอร์ด,เมมโมรี่ชิป เช่น RAM,คัตซีทไฟด์เตอร์เมาส์, พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์,เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เช่น EthernetCard,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
--	---

<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสื่อสารและคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>	<p>รวม</p> <p>15,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	---

งบลงทุน	รวม	45,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	45,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- 1) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 2) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 3) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 4) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 5) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลว.28พ.ค.64

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,197,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,197,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโคกกระจง	จำนวน	273,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนบ้านโคกกระจง จำนวนนักเรียน 65 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 ก.ค. 64 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันดา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 235		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองแหน	จำนวน	525,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน บ้านหนองแหน จำนวนนักเรียน 125 คน อัตรา คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 ก.ค. 64 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันดา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 235		

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนวัดสารวนาราม	จำนวน	399,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน วัดสารวนารามจำนวนนักเรียน 95 คน อัตรา คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 ก.ค. 64</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 235</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,423,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,078,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,078,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	748,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข</p> <p>- ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	272,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

14,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
และตามภารกิจ ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่

มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 ก.ค. 58

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่าย
เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

งบดำเนินงาน	รวม	345,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ, ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตาม หนังสือสนง.กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1059 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุขฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน, ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน, ของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุขฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสาธารณสุขฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน อื่นๆ ฯลฯ

กรณี เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

155,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,เป็ก,เข็มหมุด,เทปพี วี ซี แบบใส,กระดาษคาร์บอน,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,แบบพิมพ์,ตรายาง,สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ,ตะแกรงวางเอกสาร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำหรับพาหนะรถบรรทุกขยะขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางในผ้าเบรก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉินฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมัน เพาวิเวอร์ ฯลฯ สำหรับรถยนต์บรรทุกขยะและเครื่องกลอื่น เช่น เครื่องพ่นยุง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เสื้อ กางเกง ผ่ากันเปื้อน รองเท้าบูท ถุงมือผ้า ถุงมือยาง หมวก ผ้าปิดปากปิดจมูก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์,ค่าหมึกผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์แผ่นกรองแสง ,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์,เมนบอร์ด,เมมโมรีชิป เช่น RAM,คัตซีทพืดเตอร์เมาส์,พรีนเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์,เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Ethernet Card,Lan Card ,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น <p>ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	<p>รวม</p> <p>1,645,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>365,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>265,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและขึ้นทะเบียนข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและขึ้นทะเบียนข้อมูลจำนวนสุนัข/แมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 238 ลำดับที่ 217 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติ ต่างๆ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม2564</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภค	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม น้ำบริโภคเช่น ค่าธรรมเนียมการตรวจ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 238 ลำดับที่ 216</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า เช่นค่าวิทยากร ,ค่าอาหารเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 237 ลำดับที่ 215</p>		

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่นค่าวิทยากร,ค่าอาหารเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 235ลำดับที่ 210 	จำนวน	75,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะ เช่น ค่าวิทยากร ,ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ - เป็นไปตามแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 237 ลำดับที่ 214 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) เช่น ค่าวิทยากร ,ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 235 ลำดับที่ 211 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ค่าจัดซื้อสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำยาเคมีฟ่นยุง ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า อุปกรณ์ตรวจสอบสารเสพติด ยากำจัดหอยเชอร์รี่ วัคซีนป้องกันโรคระบาดในสัตว์ปีก ชุดตรวจสอบอาหาร (Testkit) ชุดทดสอบคุณภาพน้ำภาคสนาม น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือผ้า ถุงมือยาง ผ้าปิดจมูก เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือมท ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 		
งบลงทุน	รวม	1,100,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,100,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตร กระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ โดยมีลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ดังนี้		
1) เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน		
2) มีประตูด้านหลัง ปิด - เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก		
3) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า 2 ท่อ ที่แขวนน้ำเกลือ		
4) มีที่จัดเก็บอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นอย่างเป็น สัดส่วนเป็นระเบียบและมีความปลอดภัยจากการ หลุด ร่วง ปลิว ออกจากที่จัดเก็บ ในกรณี รถมีการชนหรือกระแทกหรือพลิกคว่ำ		
5) มีวิทยุคมนาคม ระบบ VHF /FM ขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 25 วัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด		
6) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง		
7) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ		
(1) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้		
(2) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่		
(3) เครื่องส่องกล้องเสียงและดูของเหลวใช้กับรถยนต์		
(4) เครื่องวัดความดันชนิดติดผนัง		
(5) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน		
(6) ชุดเผือกลม		
(7) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ		
(8) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น		
(9) เก้าอี้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้		
(10) ครอบหลังคาทรงสูงพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลว.28 พ.ค.64		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2567 ของ อบต.ลำ พันตา หน้าที่ 352 ลำดับที่ 6		

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่1บ้านห้วย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านห้วย ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้		
1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219		

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านคลองชุมพล จำนวน 20,000 บาท

เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านคลองชุมพล
ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี

พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา

(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านแห่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านแห่
ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี
พ.ศ. 2566 จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ งบ
ประมาณ 10,000 บาท

2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทู บี นัม เบอร์
วัน งบประมาณ 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา
(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่4บ้านแก้ง</p> <p>เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านแก้ง ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่5บ้านวังหมัน</p> <p>เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านวังหมัน ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219 	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่6บ้านโคกกระเจง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระเจง ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้		
1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่7บ้านหนองแหน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านหนองแหน ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้		
1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219		

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่8บ้านทุ่งสามัคคี</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งสามัคคี ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี</p>		
<p>พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้</p>		
<p>1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219 		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่9บ้านใหม่พัฒนา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านใหม่พัฒนา ดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี</p>		
<p>พ.ศ. 2566 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้</p>		
<p>1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 219 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	841,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	690,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	690,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน
ส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่
24 ก.ค. 58

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	288,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ดังนี้

- ตำแหน่ง ผช.นักพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่
24 ก.ค. 58

งบดำเนินงาน	รวม	151,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	138,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ, ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือ สนง.กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค.58 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	13,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการจอดรถ และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลลำพันตา	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลลำพันตา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว2864 ลงวันที่ 21 ก.ย. 63 - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 292 ลำดับที่ 330 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	85,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะรยทางภายในตำบล เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้า ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พ.ค.64 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 61 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	664,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	664,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	584,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานจัดเก็บขนขยะ	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานจัดเก็บขนขยะภายใน ตำบล,ประจำรถบรรทุกขยะจำนวน 3 คันๆละ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว4044 ลว. 10ก.ค. 63 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว1627 ลว. 22 มี.ค. 64(กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะ	จำนวน	260,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมกำจัดขยะฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะแบบล้อลาก(วัสดุคงทน)ความจุถังไม่น้อยกว่า120 ลิตร ถังขยะมีล้อเข็นทำให้เคลื่อนย้ายสะดวก ,ฝาถังเป็นแบบ1ช่องทิ้ง พร้อมสกรีนโลโก้ จำนวนไม่น้อยกว่า50 ถัง คุณสมบัติตามที่ อบต.ลำพันตากำหนด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสาธารณสุขฯ)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมอาชีพการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหารอาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา 16 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ. 2566 - 2570)หน้าที 262 ลำดับที่ 264 		

โครงการส่งเสริมอาชีพการแปรรูปผลิตภัณฑ์สมุนไพร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพการแปรรูปผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพันดา (พ.ศ. 2566 - 2570)หน้า ที่ 262 ลำดับที่ 265		
โครงการส่งเสริมอาชีพการใช้ประโยชน์จากปุ๋ยหมัก	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพการใช้ประโยชน์จากปุ๋ยหมัก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำพันดา (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า ที่ 261 ลำดับที่ 262		

โครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนมไทย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล สำพันตา (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 259 ลำดับที่ 258		
โครงการส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดดอกหญ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดดอกหญ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 258 ลำดับที่ 257		

<p>โครงการให้ความรู้การใช้ยาในผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการให้ความรู้การใช้ยาในผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสำพันตา (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 253 ลำดับที่ 247 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดภายในตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดภายในตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำสนาม เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.สำพันตา (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 250 ลำดับที่ 239 	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
	<p>70,000 บาท</p> <p>70,000 บาท</p> <p>70,000 บาท</p>

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดนักเรียนในพื้นที่ตำบลลำพันตาเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดนักเรียนในพื้นที่ตำบลลำพันตาเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาของ อบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 252ลำดับที่ 244</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามภายในตำบลเช่น ประเพณีวันสงกรานต์ ,ประเพณีงานลอยกระทง ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา ประเพณีหล่อเทียนจำนำพรรษาฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พ.ค.64</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 251 ลำดับที่ 240</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,090,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,454,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,454,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	955,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
- ตำแหน่ง นายช่างโยธา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

424,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง

ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ตำแหน่ง ผช.นายช่างโยธา
- ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

33,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ตำแหน่ง ผช.นายช่างโยธา
- ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 ก.ค. 58

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

งบดำเนินงาน	รวม	603,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	332,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ, ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เลือกตั้ง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้รายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	112,000 บาท
--------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่นและค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 24 ก.ค. 58

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

ส่วนตำบลสังกัดกองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	130,000 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่า

ที่พัก,ค่าบริการจอดรถ และผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจาก

ผู้มีอำนาจให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของพนักงาน

ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

ให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
<p>กรณี เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p>		
<p>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p>		
<p>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย.65</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28พ.ค.64</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	141,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ,เก้าอี้ต่างๆ, ตู้ต่างๆ,กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด,ยางลบ, คลิป,เบิก,เข็มหมุด,เทปพี วี ซี แบบใส, ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างทั้งวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองของงานก่อสร้าง เช่น ค่าจัดซื้อ ปูนซีเมนต์ ทราย ตลับเมตร แอสฟัลติกสำเร็จ และ อื่นๆ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 61</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะรถกระเช้าขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในผ้าเบรก สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก อานจักรยาน หัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลว.28 พ.ค.64</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเพาเวอร์ ฯลฯ สำหรับรถยนต์กระเช้าซ่อมไฟสาธารณะ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.64 - หนังสือที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค.64</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์,ค่าหมึกผงสำหรับเครื่องพิมพ์,แบบเลเซอร์แผ่นกรองแสง ,กระดาษต่อเนื่อง,สายเคเบิล,แป้นพิมพ์,เมนบอร์ด,เมมโมรี่ชิป เช่น RAM,คัตซีพีดเตอร์เมาส์,พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์, เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรถอนิกส์ เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลว.28 พ.ค.64</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	32,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก	จำนวน	11,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ โดยมี คุณลักษณะเฉพาะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมือจับชนิดบิดแบบ 2 บาน - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง โดยมี คุณลักษณะเฉพาะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้เครื่องยนต์เบนซิน - น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม - แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน - ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

งานก่อสร้าง	รวม	2,776,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,776,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,776,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านคลองชุมพล	จำนวน	303,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านคลองชุมพล คุ้มบ้าน		
เด่นชัย ซอย 14/1 ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 130 ม.		
หนา 0.15 ม.หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม.		
ไหล่ทาง 0.50 ม.(หรือตามสภาพพื้นที่)ตามแบบ อบต.ลำพันตา		
ที่ 2/2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570		
) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 7		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระเจง	จำนวน	152,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกกระเจง บริเวณข้าง		
บ้านนายฉ่ำฉา ม่วงงาม ถึงบ้านนายอดุลย์ ม่วงงาม ผิว		
จราจร กว้าง 4.00 ม.ยาว 65 ม.หนา 0.15 ม.หรือมีพื้นที่คอนกรีต		
ไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม. ไหล่ทาง 0.50 ม.(หรือตามสภาพ		
พื้นที่)ตามแบบ อบต.ลำพันตา ที่ 6/2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570)		
หน้าที่ 151 ลำดับที่ 39		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 7 บ้านหนองแหน	จำนวน	303,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 7 บ้านหนองแหน สายบ้านนายบุญศรี เจริญภูมิ ถึง ฟาร์มนายสังัด จันทร์สว่าง ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 130 ม. . หนา 0.15 ม.หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม. ใหญ่ 0.50 ม.(หรือตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ อบต.สำพันตา ที่ 8/2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 46 		
โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังหมู่ที่ 6 บ้านโคกกระเจง	จำนวน	148,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังหมู่ที่ 6 บ้านโคกกระเจง สายจากบ้านนายสุนา บัวแสง ไปนายนายสัมฤทธิ์ จำลวย ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 700 ม. หนา 0.20 ม. ตามแบบ อบต.สำพันตา ที่ 7/2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 85 		

โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังหมู่ที่ 9 บ้านใหม่พัฒนา	จำนวน	293,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนดินลูกรังหมู่ที่ 9 บ้านใหม่พัฒนา ทางไปคุ้มบ้านดอน ถึงทางไปหมู่ที่ 5 บ้านวังหมัน ผิวจราจร กว้าง 3.00 ม. ยาว 1,230 ม. หนา 0.30 ม .ตามแบบ อบต.สำพันตา ที่ 10/2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 92		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบฝาตะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งสามัคคี	จำนวน	299,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบฝาตะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งสามัคคี จากบ้านนางรุณ ครูสอน ถึงบ้านนายสมทอง เครือโสม ขนาดรางระบายน้ำ กว้าง 0.50x0.50 ม. ยาว 100 ม. ตามแบบ อบต.สำพันตา ที่ 9/2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 185		

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำแบบฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านแห่ จำนวน 317,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำแบบฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านแห่ ตั้งแต่บ้านนางบุญเหลือ พิมพ์สุวรรณถึงบ้านนางสาวสุนัน พงษ์นาค ส่วนที่ 1.รางขนาดกว้าง 0.50x0.50 ม. ยาว 85 ม. ส่วนที่ 2.รางขนาด 0.40x0.40 ม. ยาว 30 ม.ตามแบบ อบต.สำพันตาที่ 3/2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 209 ลำดับที่ 157

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำแบบฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านแก้ง จำนวน 299,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำแบบฝาดะแกรงเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านแก้ง ตั้งแต่บ้านนางบุญโสสม เกตุเพ็งถึงบ้านผู้ช่วยไพจิตร ทองประสงค์ขนาดรางระบายน้ำกว้าง 0.50x0.50 ม. ยาว 100 ม. ตามแบบ อบต.สำพันตาที่ 4/2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.สำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 211 ลำดับที่ 163

<p>โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่1 บ้านห้วย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้านหมู่ที่1 บ้านห้วย เส้นหนองขี้ควายจากทางไปหมู่ที่ 9 ถึงฟาร์มหมูหมู่ที่ 1 บ้านห้วย ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 1,000 ม . สูง 0.45 ม.ตามแบบ อบต.ลำพันตา ที่ 1/2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 84 	<p>จำนวน</p> <p>342,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>โครงการวางท่อเมนประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านวังหมัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการวางท่อเมนประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านวังหมัน วางท่อPVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ยาว 2,000.00 เมตร ตามแบบ อบต.ลำพันตาที่ 5/2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาอบต.ลำพันตา (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 197 ลำดับที่ 131 	<p>จำนวน</p> <p>315,000 บาท</p>
---	---------------------------------

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

<p>ชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
--	-------------------------------

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,679,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,679,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	474,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานดูแลประจำสถานีสูบน้ำ	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานดูแลประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 3 อัตรา		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลว.10 ก.ค. 64		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
กรณี เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
ส่วนกรณี ที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558		

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า และวัสดุเครื่องสูบน้ำ สำหรับโรงสูบน้ำของ อบต.ลำพันตา เช่น พิวส์ เทปพันสาย สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แอมป์มิเตอร์ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า น็อต สกรู อะไหล่เครื่องสูบน้ำ คัดเอ้าท์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น กระจอบทราย เพื่อทำฝาย กระจอบทรายสำหรับใช้กักเก็บน้ำหรือเป็นแหล่งน้ำสำรองตามจุดต่างๆ สำหรับเป็นแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง พันธุ์พืช พันธุ์ไม้ ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดวัชพืช ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิ.ย. 2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 ม.ค. 61</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,150,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าสำหรับการเกษตร จำนวน 3 แห่ง</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560</p>		